

Algemene leveringsvoorwaarden & privacyverklaring

1. Toepassing

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van Memodidact. Als jij – de opdrachtgever – een opdracht aan Memodidact verleent, ga je automatisch akkoord met deze voorwaarden. Jouw algemene inkoopvoorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij Memodidact ze schriftelijk heeft aanvaard.

2. Privacy

Memodidact vindt privacy belangrijk. Daarom verwerken en beveiligen we je persoonlijke gegevens heel zorgvuldig, volgens de richtlijnen van de privacywet. Dat betekent onder andere dat:

- we duidelijk vermelden met welke doeleinden we persoonsgegevens verwerken;
- we de verzameling van persoonsgegevens beperken tot enkel de persoonsgegevens die nodig zijn voor legitieme doeleinden;
- we je altijd eerst vragen om uitdrukkelijke toestemming om je persoonsgegevens te verwerken als er toestemming nodig is;
- we passende beveiligingsmaatregelen nemen om persoonsgegevens te beschermen, en dit ook eisen van partijen die in opdracht van ons werken;
- je je persoonsgegevens bij ons altijd kunt inzien, corrigeren of laten verwijderen.

3. Totstandkoming

Alle aanbiedingen en offertes van Memodidact zijn vrijblijvend. Er komt pas een overeenkomst tot stand als jij een offerte ondertekent, als Memodidact de schriftelijke bevestiging ondertekent, of als je Memodidact een telefonische opdracht geeft. De aanbiedingen van Memodidact zijn gebaseerd op de door jou verstrekte gegevens en op normale werkomstandigheden.

4. Geheimhouding

Memodidact acht zich verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie over jouw organisatie en medewerkers. We verstrekken informatie over de individuele deelnemers alleen aan derden als de betreffende deelnemer ervan op de hoogte is en daar uitdrukkelijk toestemming voor gegeven heeft.

5. Honorarium

Memodidact brengt de door jou verontschuldigde vergoedingen in rekening middels een factuur. Daarop wordt de btw apart vermeld; die is voor jouw rekening. Ons tarief is inclusief het gebruik van een laptop, en exclusief de eventuele huur van een scherm, monitor en/of beamer. Reiskosten factureren we achteraf per kilometer. De kosten en organisatie van de accommodatie (en eventueel ook de kosten van het verblijf of de voorovernachting van de trainer in de accommodatie) zijn voor jouw rekening, tenzij we daar iets anders over hebben

afgesproken. Als blijkt dat onvoorziene factoren leiden tot de overschrijding van de investeringsbegroting, overleggen we samen over het bijstellen van de offerte.

Memodidact verstuurt de factuur in de maand waarin we de werkzaamheden hebben verricht. De betalingstermijn is 14 dagen na de factuurdatum. Als je je betalingsverplichting niet nakomt, komen alle kosten die we moeten maken voor de incasso van de vorderingen voor jouw rekening. Als je tekortschiet in het nakomen van je verplichtingen, berekenen we de wettelijke rente over het uitstaande bedrag.

6. Opschorting en ontbinding

Als je als opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, in faillissement raakt, je bedrijf staakt, je bedrijf aan derden overdraagt of op een andere manier liquideert, heb je het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, onverminderd alle verder toekomstende rechten.

7. Annulering

Als Memodidact de werkzaamheden door onvoorziene omstandigheden moet annuleren, verschuiven we de werkzaamheden in overleg met jou naar andere data. Als jij de werkzaamheden annuleert of verschuift, brengen we de reeds verrichte werkzaamheden als volgt in rekening.

- Bij annulering of wijziging 4 tot 2 weken voor aanvang brengen we 50 procent van het oorspronkelijk overeengekomen bedrag in rekening.
- Bij annulering of wijziging 2 weken tot 1 week voor aanvang brengen we 75 procent van het oorspronkelijk overeengekomen bedrag in rekening.
- Bij annulering of wijziging tot 1 week of minder voor aanvang brengen we 100 procent van het oorspronkelijk overeengekomen bedrag in rekening.

8. Overmacht

In het geval van overmacht (onder andere, maar niet uitsluitend: ziekte en arbeidsongeschiktheid van werknemers van Memodidact en/of de opdrachtgever) worden de verplichtingen van Memodidact in overleg en in redelijkheid opgeschort. Als we onze verplichtingen langer dan 3 maanden niet kunnen nakomen, mogen we onze overeenkomst allebei ontbinden zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding ontstaat.

Als Memodidact op het moment van de overmacht al werkzaamheden heeft uitgevoerd of dat gedeeltelijk kan doen, hebben we het recht om het reeds uitgevoerde of uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren, en ben jij verplicht om die factuur te voldoen. Daarvan stellen we je uiteraard tijdig op de hoogte.

9. Uitvoering

Memodidact verricht de werkzaamheden naar ons beste inzicht en vermogen, en met de eisen van goed vakmanschap. We hebben het recht om de opdracht geheel of gedeeltelijk door anderen te laten uitvoeren, maar daarover gaan we altijd met je in overleg.

10.Zorg

Memodidact behandelt (eigendommen van) opdrachtgevers en uitvoeringslocaties met dezelfde zorg als onze eigen locaties en voorzieningen. We zijn niet aansprakelijk voor enige schade die is toegebracht tijdens de uitvoering van een opdracht, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld.

11.Copyright

Op de voorstellen, werkmappen, opleidingsmateriaal, rapporten en andere zaken die Memodidact heeft ontwikkeld, rust auteursrecht. Elk materiaal dat we aan jou verstrekken, is alleen voor eigen gebruik. Je mag het dus niet vermenigvuldigen of aanpassen zonder schriftelijke toestemming van Memodidact.

12.Geheimhouding

Als opdrachtgever stel je Memodidact alle informatie ter beschikking die we redelijkerwijs nodig hebben om de opdracht uit te voeren. Memodidact verplicht zich zowel tijdens als na het einde van de overeenkomst tot geheimhouding van gegevens die jou of je organisatie zouden kunnen schaden.

13.Acquisitie

Als we een overeenkomst hebben gesloten, mogen wij je firmanaam op de klantenlijst op onze website plaatsen. Daarbij mogen we een beknopte beschrijving zetten van de uitgevoerde opdracht, om te gebruiken voor de acquisitie van nieuwe klanten.

14.Aansprakelijkheid

Memodidact is naar redelijkheid en billijkheid aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoer van de opdracht voor zover die het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop jij in het kader van de betrokken opdracht mag vertrouwen. Memodidact aanvaardt alleen aansprakelijkheid als onze aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en als de verzekeraar in het betreffende geval tot uitkering overgaat.

Buiten de hierboven genoemde gevallen is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht. Als het om een duurovereenkomst gaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag over een periode van 6 maanden. De schadevergoeding zal nooit meer bedragen dan € 5000. Als je aanspraak wilt maken, moet je dat schriftelijk doen, binnen 6 maanden na het ontstaan van de schade.

Memodidact is nooit aansprakelijk voor schade:

- die het gevolg is van een tekortkoming aan jouw kant bij de naleving van je verplichtingen, waaronder ook het verlenen van voldoende medewerking bij de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst valt;
- die het gevolg is van onjuiste en/of onvolledige en/of niet tijdig door jou verstrekte gegevens;

- die ontstaat als direct of indirect gevolg van handelen of nalaten van jouw toeleveranciers;
- die ontstaat doordat of nadat jij gebruik hebt gemaakt van de resultaten van de werkzaamheden die Memodidact heeft verricht;
- die direct of indirect ontstaan is door schending van octrooien, licenties en andere industriële en intellectuele eigendomsrechten of andere rechten van derden.

Jij vrijwaart Memodidact voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de schending van de hiervoor bedoelde rechten. Memodidact is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie. En je kunt Memodidact niet aansprakelijk stellen als jij bij je eigen verzekeringsmaatschappij of die van een derde terecht kunt in het geval van schade.

15. Klachtenprocedure

Als je ontevreden bent over de dienstverlening die Memodidact heeft geleverd, kun je dat kenbaar maken aan:

Memodidact
t.a.v. Monica Miegies
Kogge 15
3904 SV Veenendaal
info@memodidact.nl

Je dient je klacht binnen 2 maanden na constatering volledig en duidelijk omschreven bij Memodidact in te dienen. Als je dat niet binnen 2 maanden doet, kan het zijn dat je je rechten verliest.

We nemen een klacht altijd binnen 5 werkdagen in behandeling. Je ontvangt eerst een schriftelijke bevestiging en we zoeken binnen 1 maand na de ontvangst van je klacht – waar mogelijk in overleg met jou – tot een oplossing. Ook die oplossing bevestigen we schriftelijk. Vanzelfsprekend behandelen we klachten altijd vertrouwelijk.

Als je niet tevreden bent over de manier waarop Memodidact de klacht heeft afgehandeld, kun je dat kenbaar maken tot 6 weken nadat we je de oplossing hebben gestuurd. Daarna zal mediation plaatsvinden.